



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA  
BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN  
PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BULELENG**

**Jalan Wijaya Kusuma No. 3 Telp. 21648**

**SINGARAJA**

**Email : ka.kbppbll@gmail.com – Website :<https://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id/>**

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS  
PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN BULELENG**

**NOMOR : 800 / 467 /DPPPKBPP-PA/2020**

**TENTANG**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KEGIATAN  
PADA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN BULELENG TAHUN 2020**

**KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN BULELENG**

- Menimbang :**
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan kinerja Pemerintah Daerah yang efektif dan efisien, maka perlu adanya Standar Operasional Prosedur penyelenggaraan tugas-tugas pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng;
  - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng tentang Standar Operasional Prosedur Kegiatan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng;

- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II Dalam Wilayah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
  7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 no 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No 5679);

8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang pedoman penyusunan standar operasional prosedur administrasi perkantoran;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 15 Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2018 Nomor 15);
15. Peraturan Bupati Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah;
16. Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2018 tentang Pedoman Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng (Berita Daerah Kabupaten Tahun 2018 Nomor 531)
17. Keputusan Bupati Buleleng Nomor 060/963/HK/2019 tentang Inventarisasi Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Standar Operasional Prosedur Kegiatan di Lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng Tahun 2020 dengan rekapitulasi dan uraian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Ini;
- KEDUA : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dimaksud Diktum KESATU merupakan serangkaian intruksi tertulis yang dibakukan mengenai berbagai proses penyelenggaraan aktifitas organisasi, bagaimana dan kapan harus dilakukan, dimana dan oleh siapa dilakukan pada lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng sebagai standarisasi cara yang dilakukan aparatur dalam menyelesaikan pekerjaan yang menjadi tugasnya serta meningkatkan akuntabilitas pelaksanaan tugas;
- KETIGA : Penyusunan Standar Operasional Prosedur melibatkan partisipasi penuh dari seluruh unsur aparatur yang ada pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng dan dikoordinasikan oleh setiap Kepala Bagian;

- EMPAT : Segala biaya yang timbul akibat di tetapkannya Keputusan ini  
dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun  
Anggaran 2020;
- ELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja  
pada tanggal 20 Mei 2020

KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK,  
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN BULELENG



**Made Arya Sukerta**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19641217 198503 1 007

Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Bupati Buleleng di Buleleng
2. Inspektur Kabupaten Buleleng di Buleleng
3. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Buleleng, di Buleleng; dan
4. Arsip.

Lampiran : Keputusan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Nomor : 800 / 467 / DPPKBPP-PA/2020

Tanggal : 20 Mei 2020

Tentang : Standar Operasional Prosedur Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,**  
**PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
**KABUPATEN BULELENG**

NO.	UNIT/ ORGANISASI	KELOMPOK SOP	JUMLAH SOP	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1.	Dinas	<b>Bidang Sekretariat</b>		
	Pengendalian	1. SOP Sub Bag. Perencanaan	5 SOP	
	Penduduk,	- Judul SOP Pembuatan dan Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)		
	Keluarga	- Judul SOP Pembuatan dan Penyusunan Rencana Kerja (Renja)		
	Berencana,	- Judul SOP Pembuatan dan Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)		
	Pemberdayaan	- Pembuatan dan Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)		
	Perempuan	- Judul SOP Pembuatan dan Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dan Penetapan Kinerja (TAPKIN)		
	Dan			
	Perlindungan			
	Anak			
	Kabupaten			
	Buleleng			
		2. SOP Sub Bag. Umum dan Kepegawaian	9 SOP	
		- Judul SOP Usulan Kenaikan Gaji Berkala		
		- Judul SOP Pengelolaan Surat Keluar		
		- Judul SOP Pengelolaan Surat Masuk		
		- Judul SOP Pembuatan Cuti Pegawai		
		- Judul SOP Pengusulan Kenaikan Pangkat		

		- Judul SOP Pengajuan Usulan Pensiun		
		- Judul SOP Pembuatan Rekapitulasi Usulan Pensiun		
		- Judul SOP Standar Operasional Prosedur Pembuatan DP3/SKP		
		- Judul SOP Pengelolaan Situs Resmi Pemkab.Buleleng		
		3. SOP Bagian Keuangan	5 SOP	
		- Judul SOP Pembuatan Laporan Keuangan		
		- Judul SOP Pembuatan Rekap Gaji		
		- Judul SOP Pembuatan Neraca		
		- Judul SOP Pembuatan Surat Perintah Membayar (SPM)		
		- Judul SOP Pembuatan Surat Permintaan Pembayaran (SPP)		
		<b>Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluh dan Penggerakan</b>		
		1. SOP Seksi Advokasi dan Penggerakan	1 SOP	
		- Judul SOP Advokasi dan KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja		
		2. SOP Seksi Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB	3 SOP	
		- Judul SOP Pembinaan Penyuluh Keluarga Berencana		
		- Judul SOP Pembinaan Penyuluh KB/PLKB dan IMP		
		- Judul SOP Penyiapan data dalam rangka penyusunan rencana dan program kerja		
		3. Seksi Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga	5 SOP	
		- Judul SOP Sosialisasi Penyerasian Kebijakan Pembangunan Berwawasan Kependudukan Kepada Stakeholder		
		- Judul SOP Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Informasi		
		- Judul SOP Pembinaan Pengendalian Penduduk		

		- Judul SOP Sosialisasi Pendidikan Kependudukan di Kampung KB		
		<b>Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga</b>		
		1. Seksi Jaminan Ber-KB	3 SOP	
		- Judul SOP Monitoring Evaluasi Pelaporan		
		- Judul SOP Sosialisasi serta Pencatatan dan Pelaporan		
		- Judul SOP Pengumpulan Updating dan Analisa Data		
		2. Seksi Pembinaan Sekertaan Ber-KB	3 SOP	
		- Judul SOP Pelaksanaan Konseling Terhadap Akseptor		
		- Judul SOP Pelayanan KB		
		- Judul SOP Penyusunan Konsep Program dan Rencana Kerja Seksi Pembinaan Kesertaan Ber-KB		
		3. Seksi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	4 SOP	
		- Judul SOP Penyiapan data dalam rangka penyusunan program dan rencana kerja kegiatan		
		- Judul SOP Upaya/Usaha Menciptakan Pengembangan Pelaksanaan Program Pemberdayaan Ekonomi Keluarga		
		- Judul SOP melaksanakan pengendalian, Evaluasi Program dan Menciptakan Ketahanan Ekonomi Keluarga		
		- Judul SOP Laporan Hasil pelaksanaan Tugas		
		<b>Bidang Pengarus Utama Gender (PUG) dan Keluarga</b>		
		1. SOP Seksi Kelembagaan Pengarusutamaan Gender	1 SOP	
		- Judul SOP Pertemuan Membahas Data Terpilih		
		2. SOP Seksi Kualitas Hidup	4 SOP	

		Perempuan		
		- Judul SOP Melaksanakan Pelatihan Usaha Ekonomi Produktif kepada Kelompok P2WKSS		
		- Judul SOP Melaksanakan Sosialisasi Gender		
		3. Seksi Kualitas Keluarga	1 SOP	
		- Judul SOP Melaksanakan Pembinaan GSI-B		
		<b>Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak</b>		
		1. SOP Seksi Data Gender, Anak, dan Keluarga	1 SOP	
		- Judul SOP Perumusan Kebijakan Pengumpulan, Pengelolaan Analisa dan Penyajian Data dan Informasi Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak		
		2. SOP Seksi Perlindungan Anak dan Perempuan	3 SOP	
		- Judul SOP Pelaksanaan Forum Anak Daerah Untuk Menjadi Duta Anak Nasional		
		- Judul SOP Pelaksanaan Sosialisasi PKDRT ke 9 Desa di 9 Kecamatan		
		- Judul SOP Pelaksanaan Sosialisasi tentang Perdagangan Orang (Trafiking) di Sekolah- Sekolah di 9 Kecamatan di Kabupaten Buleleng		
		3. SOP Seksi Pemenuhan Hak Anak	1 SOP	
		- Pelatihan Konversi Hak Anak		

KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK,  
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KABUPATEN BULELENG

  
Made Arya Sukerta

Pembina Utama Muda

NIP. 19641217 198503 1 007