



**PEMERINTAH
KABUPATEN BULELENG**

DOKUMEN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
(Anggaran Induk)

**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK,
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**SAKIP
2020**



KATA PENGANTAR

Puji Syukur ke Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya kepada kita semua sehingga Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng telah dapat diselesaikan. Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 ini merupakan dokumen yang berisi komitmen dari Pejabat Eselon II sampai dengan Staf terkait pelaksanaan kegiatan untuk mencapai tujuan atau sasaran strategis yang sudah ditetapkan dalam RPJMD dan Renstra SKPD. Dengan adanya Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020, ini diharapkan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng dapat menjadi Instansi Pemerintah yang Akuntabel, sehingga dapat menyelenggarakan tugas, pokok dan fungsinya secara efisien, efektif, transparan, dan dapat dipertanggung jawabkan. Kepada seluruh rekan-rekan yang terkait dalam penyusunan dokumen ini, baik secara langsung maupun tidak langsung, disampaikan terima kasih.

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan,
dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng;



Made Arya Sukerta
Pembina Utama Muda
NIP.19641217 198503 1 007



DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Struktur Organisasi	3
1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja (PK)	4
BAB II. PERJANJIAN KINERJA	6
2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis	6
2.2. Indikator dan Target Kinerja Utama	7
BAB III. PENUTUP	10
Lampiran	



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang No.28 tahun 1999 tentang penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari KKN mengamanatkan hal tersebut sebagai penegasan dari Tap MPR No.XI/MPR/1998 yang dalam implementasinya dipertegas dengan Perpres Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Pemerintah Daerah sebagai penyelenggara pemerintahan di daerah sesuai dengan Undang-undang No.22 tahun 1999 (sudah direvisi menjadi UU 32 Tahun 2004) termasuk sebagaimana yang dimaksud dalam Perpres Nomor 29 Tahun 2014 berkewajiban untuk melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan yang bersih (*clean Government*), dan mempertanggungjawabkannya melalui media Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Agar dapat memenuhi maksud tersebut, maka Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng menyusun Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 sebagai bentuk komitmen pemerintah daerah dalam pelaksanaan pembangunan kurun waktu 1 (satu) tahun. Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2020 Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng disusun berdasarkan Rencana Strategis periode 2017-2022,sertaberdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Sebagai bagian dari manajemen kinerja, kedudukan perencanaan kinerja menjadi suatu issue yang strategis yang harus diperhatikan dan dipecahkan oleh pimpinan instansi sebagai manajer dan pemimpin yang mengarahkan instansinya kepada arah pelaksanaan misi dan pencapaian visi organisasi.

Perencanaan kinerja juga merupakan tahap penting dalam melaksanakan Renstra yang akan menuntun manajemen dan seluruh anggota organisasi pada capaian kinerja yang diinginkan. Dengan



berdasarkan pada perencanaan kinerja yang baik maka pelaksanaan renstra juga dapat dipantau tingkat pencapaiannya secara lebih operasional serta dapat melihat berbagai kemungkinan dan alternatif untuk meningkatkan dan memacu pencapaian tujuan dan sasaran organisasi secara lebih cepat.

Menurut SK kepala LAN Nomor 239/IX/6/8/2003 Tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Perencanaan Kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja (Renja) sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam rencana kinerja ditetapkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan. Penyusunan rencana kinerja dilakukan seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu.

Perencanaan kinerja merupakan proses penetapan target- target kinerja, kegiatan-kegiatan tahunan beserta indikator kinerjanya serta penetapan indikator kinerja sasaran sesuai dengan program, kebijakan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam renstra. Oleh karena itu, substansi dari penyusunan dokumen Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2020 adalah target *setting* dari capaian indikator kinerja.

Dokumen ini menjadi penting karena dalam masa periode satu tahun Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng berkewajiban untuk mempertanggung jawabkan kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan ini.

Selain itu, dokumen Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2020 Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng dapat digunakan sebagai:

1. Acuan penyusunan Rencana kerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng. Dasar penilaian kinerja Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng;
2. Menjadi acuan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga



1.2 Struktur Organisasi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor: 75 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah adalah sebagai berikut:

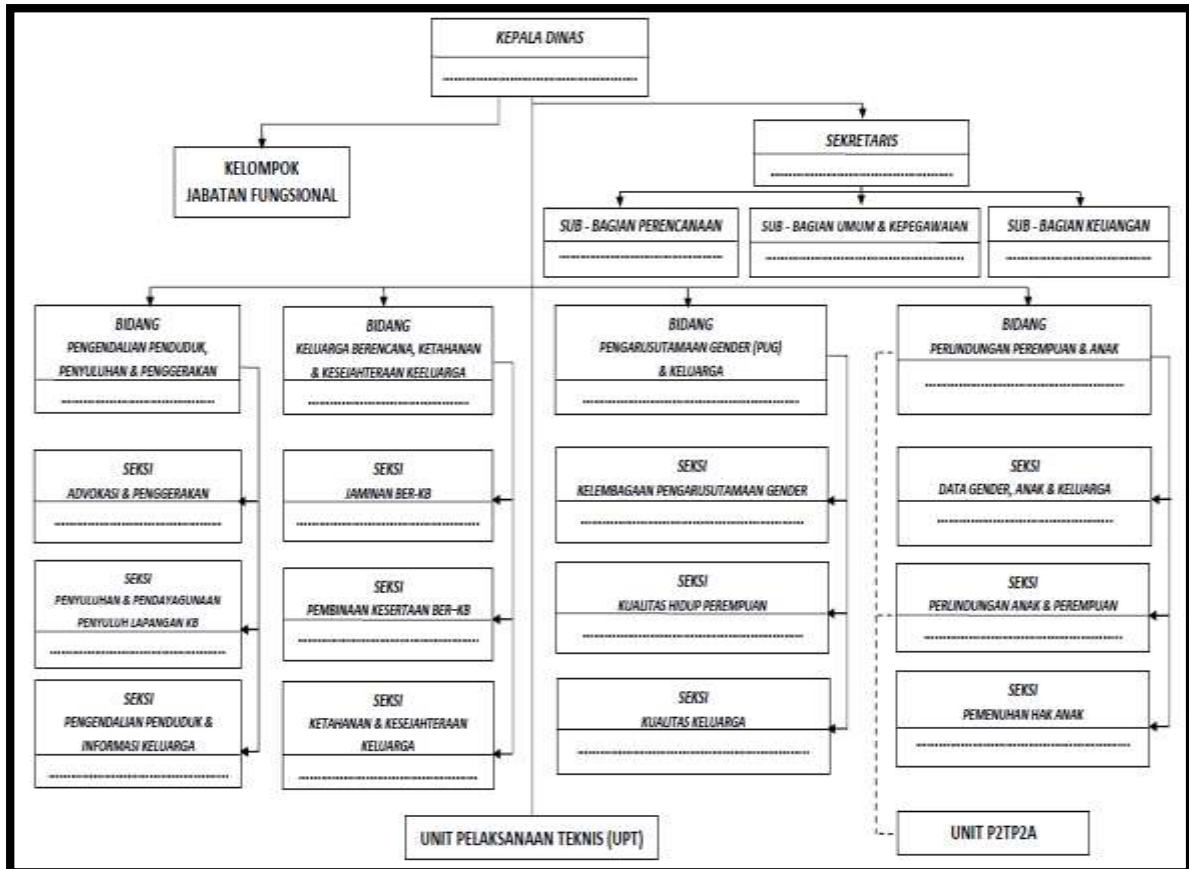
- a. Kepala Dinas
- b. Sekretaris, Membawahi :
 - Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - Kepala Sub Bagian Keuangan;
 - Kepala Sub Bagian Perencanaan.
- c. Kepala Bidang pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan Masyarakat membawahi :
 - Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan;
 - Kepala Seksi Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB;
 - Kepala Seksi Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga.
- d. Kepala Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga membawahi :
 - Kepala Seksi Jaminan Ber-KB;
 - Kepala Seksi Pembinaan Kesertaan Ber-KB;
 - Kepala Seksi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga.
- e. Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Keluarga, membawahi :
 - Kepala Seksi Pelembagaan Pengarusutamaan Gender;
 - Kepala Seksi Kualitas Hidup Perempuan;
 - Kepala Seksi Kualitas Keluarga.
- f. Kepala bidang Perlindungan Perempuan dan Anak, membawahi :
 - Kepala Seksi Data Gender, Anak dan Keluarga;
 - Kepala Seksi Perlindungan Anak dan Perempuan;
 - Kepala Seksi Pemenuhan Hak Anak.
- g. Unit Pelaksana Tugas DPPKBPP-PA Kabupaten Buleleng;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.



Struktur organisasi Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng adalah sebagai berikut :

Bagan 1. Susunan Organisasi &Tata Kerja

Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng



Sumber : Sub-Bagian Umum dan Kepegawain DPPKBPPPA

1.3 Tujuan Perjanjian Kinerja (PK)

Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen Perencanaan untuk periode 1 tahun yang memuat sasaran/capaian program, indikator kinerja, program dan kegiatan dimana merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Buleleng Tahun 2017-2022. Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja (PK) sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, adalah :

- a) Intensifikasi dalam upaya Pencegahan Korupsi;
- b) Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik;
- c) Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel.



Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a) Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur Pemerintah;
- b) Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah;
- c) Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi Pemerintah;
- d) Tolok ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
- e) Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.



BAB II

PERJANJIAN KINERJA

2.1 Tujuan dan Sasaran Strategis

Dalam rangka merealisasikan Visi Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Buleleng periode 2017-2022 **“Terwujudnya Masyarakat Buleleng yang Mandiri, Sejahtera dan Berdayasaing berlandaskan Tri Hita Karana”**, dan untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Pemerintah Kabupaten Buleleng telah menetapkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai.

Unsur visi yang terkait dengan tugas dan fungsi perangkat daerah adalah MANDIRI yang mengandung makna Kemampuan Pemerintah Daerah bersama masyarakat Buleleng mengelola pembangunan Daerah sesuai kewenangan berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku; SEJAHTERA yang mengandung makna Terpenuhinya hak dasar masyarakat untuk kehidupan yang berkualitas; BERDAYA SAING yang mengandung makna kemampuan Daerah dalam mengatasi tantangan dengan memanfaatkan potensi dan keunggulan komparatif dan kompetitif untuk peningkatan nilai tambah Daerah. Dalam rangka pencapaian Visi diatas, Misi pembangunan jangka menengah dalam RPJMD adalah sebagai berikut:

1. Memantapkan pembangunan Ekonomi untuk mewujudkan Pertumbuhan Ekonomi yang *Inklusif*;
2. Pengembangan Ekonomi kerakyatan yang berbasis pada Produk Unggulan Daerah;
3. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang profesional, berbudaya dan berintegritas;
4. Memantapkan partisipasi pemangku kepentingan dalam pembangunan;
5. Meningkatkan kualitas dan kuantitas infrastruktur Daerah untuk pemenuhan pelayanan publik;
6. Mewujudkan pembangunan Buleleng yang berbudaya dan berkelanjutan (*Sustainable Development*).



Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng yang mengemban 2 urusan di dalamnya, dalam pelaksanaannya mendukung **Misi ke-3** dan **Misi ke-4** dari Kepala Daerah. Terkait dengan pelayanan Pengendalian Penduduk, penurunan angka kelahirandan perlindungan perempuan dan anak mendukung pencapaian misi ke-3 (tiga) yaitu Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia yang Profesional, berbudaya dan berintegritas, sedangkan terkait dengan partisipasi perempuan dalam pelaksanaan pembangunan mendukung pencapaian misi ke-4 (empat) yaitu Memantapkan partisipasi pemangku kepentingan dalam pembangunan.

Untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Pemerintah Kabupaten Buleleng telah menetapkan sasaran/capaian program yang akan dicapai. Sasaran/Capaian Program merupakan suatu kondisi tertentu yang ingin dicapai dalam setiap tahun anggaran melalui pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan RPJMD yang telah ditetapkan. Rencana Kinerja Tahunan merupakan dokumen Perencanaan untuk periode 1 tahun yang memuat sasaran/capaian program, indikator kinerja, program dan kegiatan dimana merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Buleleng periode 2017-2022 untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Kabupaten Buleleng.

Sasaran/Capaian Program menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai (realistis), sinerjik dan berkelanjutan (sesuai dengan keadaan).Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu : (1) sasaran tahunan; dan (2) sasaran lima tahun. Sasaran Tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (melalui pelaksanaan kegiatan Perjanjian Kinerja), sedangkan sasaran lima tahunan (dinyatakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah/RPJMD). Sasaran harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi.Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2020 (Tahun ke-1).

2.2 Indikator dan Target Kinerja Utama

Didalam penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik sesuai dengan tugas pokok dan



fungsinya diharapkan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja merupakan bagian penting bagi setiap instansi pemerintah karena merupakan komponen utama dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang akan digunakan dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan instansi pemerintah dalam melaksanakan kegiatannya dalam rangka mencapai visi dan misinya. Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja dapat memberikan penjelasan, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga menetapkan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyinggung tingkat pencapaian khusus. Penetapan Indikator Kinerja suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah selaras dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasan dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.

Indikator Kinerja dalam Dokumen Rencana Kinerja Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (*outcomes*) dan menggambarkan ukuran keberhasilan instansi pemerintah secara keseluruhan, Keberhasilan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik di Kabupaten Buleleng merupakan keberhasilan dari seluruh unit kerja pendukungnya. Dengan kata lain indikator kinerja pada tingkat ini bukan sekedar gabungan dari berbagai indikator kinerja pada unit kerja pendukungnya, tetapi merupakan rumusan pokok atau inti dari berbagai indikator unit kerja pendukungnya. Setelah menetapkan indikator kinerja, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran *kuantitatif* dari setiap *indikator* kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu. Dengan demikian, setelah dikeluarkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja tahun 2020 yang



Perjanjian Kinerja Tahun 2020 (Anggaran Induk)
Dinas Pengendalian Penduduk, KB PP PA Kabupaten Buleleng

dituangkan ke dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan.
(Lampiran Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2020).



BAB III

PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng ini merupakan tekad dan sudah diperjanjikan ke dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang mesti dicapai oleh para pejabat di setiap Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng. Dengan demikian bias diartikan dokumen Perjanjian Kinerja ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan pada akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian terhadap pejabat tersebut.

Selain itu, dokumen Perjanjian Kinerja merupakan penjabaran lebih konkrit dan operasional dari Rencana Kerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng. Maksud disusunnya dokumen Perjanjian Kinerja adalah menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan. Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng memuat sasaran, indikator kinerja dan target capaian Tahun 2020.

Kegiatan yang dikelola Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng juga memerlukan proses, waktu, sumber daya yang memadai serta partisipasi seluruh komponen di lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng, yang pada dasarnya setiap kondisi ada kendala yang bisa saja terjadi pada *input*, proses dan *output*. Keberhasilan dari pelaksanaan program kegiatan juga ditentukan oleh aparatur dalam memahami dan menyikapi rencana yang telah dituangkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja ini, semoga kegiatan yang telah direncanakan dapat berjalan dan diwujudkan sesuai target.

Akhirnya kami mengucapkan terimakasih kepada Tim Penyusunan dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020, atas partisipasinya



Perjanjian Kinerja Tahun 2020 (Anggaran Induk)
Dinas Pengendalian Penduduk, KB PP PA Kabupaten Buleleng

dalam penyusunan dokumen ini walaupun dalam penyusunannya masih jauh dari sempurna. Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagaimana mestinya.

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan,
dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng;



Made Arya Sukerta
Pembina Utama Muda
NIP.19641217 198503 1 007

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

(Anggaran Induk)



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbll@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Made Arya Sukerta

Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempu-
an dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Putu Agus Suradnyana, ST.

Jabatan : Bupati Buleleng

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Putu Agus Suradnyana, ST.)

Pihak Pertama,

(Made Arya Sukerta)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menurunnya Angka Kelahiran	Angka Kelahiran Total (TFR)	2,13
2.	Meningkatnya Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	<i>Persentase</i> Pengaduan Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak yang diselesaikan	100,00
3.	Meningkatnya Partisipasi Perempuan dalam Pelaksanaan Pembangunan	<i>Persentase</i> Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja Perempuan	85,00

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pengendalian Penduduk;	Rp.826.261.200,00	Sumber Dana APBD & DAK
2.	Pembinaan Peran Serta Masyarakat dalam Pelayanan KB/KR yang Mandiri;	Rp.1.103.930.000,00	Sumber Dana APBD & DAK
3.	Kesehatan Reproduksi Remaja;	Rp.205.360.000,00	Sumber Dana APBD & DAK
4.	Keluarga Berencana;	Rp.1.916.638.300,00	Sumber Dana APBD & DAK
5.	Pelayanan Kontrasepsi;	Rp.111.505.200,00	Sumber Dana APBD & DAK
6.	Penyiapan Tenaga Pendamping Kelompok Bina Keluarga;	Rp.597.714.500,00	Sumber Dana APBD & DAK
7.	Pengembangan Data dan Informasi;	Rp.111.722.500,00	Sumber Dana APBD
8.	Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak dan Perempuan;	Rp.553.410.000,00	Sumber Dana APBD
9.	Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak;	Rp.411.732.800,00	Sumber Dana APBD
10.	Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan;	Rp.97.300.000,00	Sumber Dana APBD
11.	Peningkatan Kualitas Hidup dan Perlindungan Perempuan.	Rp.52.000.000,00	Sumber Dana APBD

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab.Buleleng,

Bupati Buleleng,



(Putu Agus Suradnyana, ST.)



(Made Arya Sukerta)

Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19641217 198503 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Made Jiwarningsih B.M.SH.
Jabatan : Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Made Arya Sukerta
Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Pihak Pertama,

(**Luh Made Jiwarningsih B.M.SH.**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19630909 198903 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran	<i>Persentase</i> peningkatan kualitas pelayanan perkantoran untuk mendukung kinerja aparatur	100,00%
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Pakai	<i>Persentase</i> peningkatan sarana dan prasarana aparatur untuk mendukung kualitas kinerja aparatur	100,00%
3	Meningkatnya Disiplin Aparatur	<i>Persentase</i> peningkatan disiplin dalam mendukung kualitas kinerja aparatur	100,00%
4.	Terpublikasinya Informasi Pembangunan Daerah	Terwujudnya Informasi Pembangunan Daerah	100,00%
5.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja SKPD	<i>Persentase</i> kualitas pelaporan capaian kinerja dan keuangan SKPD	100,00%
6.	Tersusunnya Perencanaan Anggaran SKPD	Terwujudnya Penyusunan Anggaran SKPD	100,00%

PROGRAM

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
5. Perencanaan Anggaran SKPD
6. Informasi Pembangunan Daerah

ANGGARAN

- Rp.1.428.522.097,00
Rp.1.362.906.403,00
Rp.81.025.000,00
Rp.160.202.000,00
Rp.125.000.000,00
Rp.33.000.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kab.Buleleng,



(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan
dan Perlindungan Anak
Kab.Buleleng,



(**Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19630909 198903 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gusti Made Suardana, SH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Made Arya Sukerta
Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Pihak Pertama,

(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kapasitas Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (KKBP) di wilayah Sasaran Khusus	<i>Persentase</i> kampung KB Desa/Kelurahan kantong kemiskinan	55,00%
2.	Meningkatnya advokasi KIE Kesehatan Reproduksi Remaja	Jumlah Poktan BKR yang mendapatkan konseling kesehatan reproduksi (kespro).	148
3.	Meningkatnya kerjasama <i>stakeholders</i> dalam Pembinaan Ketahanan keluarga	Rasio Petugas Pembantu Keluarga Berencana Desa (PPKBD)	1

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | a. Pembinaan Pengendalian Penduduk; | Rp.60.109.000,00 |
| | b. Sosialisasi Pendidikan Kependudukan di Kampung KB; | Rp.716.581.500,00 |
| | a. Sosialisasi Penyerasian Kebijakan Pembangunan Berwawasan Kependudukan kepada <i>Stakeholder</i> ; | Rp.49.570.700,00 |
| 2. | Advokasi dan KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja (KRR); | Rp.205.360.000,00 |
| 3. | Pembinaan Penyuluhan Keluarga Berencana/Petugas Lapangan Keluarga Berencana dan Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP). | Rp.1.103.930.000,00 |

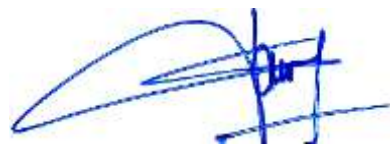
Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kab.Buleleng



(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk,
Penyuluhan dan Penggerakan;



(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Wirawan, SE.

Jabatan : Kepala Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Made Arya Sukerta

Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Pihak Pertama,

(**Ketut Wirawan, SE.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19621231 199203 1 146

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pemakaian alat kontrasepsi	Angka Pemakaian Kontrasepsi (CPR)	87,00

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Pelayanan KIE; | Rp.1.466.538.300,00 |
| 2. Pembinaan Keluarga Berencana | Rp.450.100.000,00 |
| 3. Pelayanan Konseling KB; | Rp.111.505.200,00 |
| 4. Pelatihan tenaga pendamping kelompok bina keluarga di Kecamatan; | Rp.597.714.500,00 |
| 5. a. Pengumpulan, Updating, dan Analisa Data Informasi Capaian Target; | Rp.86.064.200,00 |
| b. Sosialisasi Sistem Pencatantan dan Pelaporan; | Rp.10.496.000,00 |
| c. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan. | Rp.15.162.300,00 |

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
 Keluarga Berencana, Pemberdayaan
 Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kab.Buleleng;

Kepala Bidang Keluarga Berencana,
 Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga;



(**Made Arya Sukerta**)
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19641217 198503 1 007



(**Ketut Wirawan, SE.**)
 Pembina / IV.a
 NIP. 19621231 199203 1 146



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Nyoman Juniari, S.Sos.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Made Arya Sukerta
Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Menurunnya kasus kekerasan terhadap Perempuan dan Anak termasuk Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO)	<i>Persentase</i> Kasus kekerasan terhadap Perempuan dan Anak yang diselesaikan sesuai Peraturan dan tepat waktu.	100,00%
2	Meningkatnya Penerapan Indikator Penilaian KLA di masing-masing SKPD	<i>Persentase</i> SKPD yang menerapkan indikator penilaian KLA	85,00%

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Penguatan Kelembagaan Jaringan Kerja Gugus Tugas <i>Trafficking</i> ; | Rp.55.680.000,00 |
| 2. Pengembangan Kategori Kabupaten Layak Anak; | Rp.182.070.000,00 |
| 3. Pembangunan Sistem Informasi Perlindungan Anak dan Perempuan; | Rp.118.100.000,00 |
| 4. Pelayanan Terpadu, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak. | Rp.197.560.000,00 |

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
 Keluarga Berencana, Pemberdayaan
 Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kab.Buleleng;



(**Made Arya Sukerta**)
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19641217 198503 1 007

Kepala Bidang Perlindungan
 Perempuan dan Anak;



(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
 Penata TK.I / III.d.
 NIP. 19620621 199203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Gede Geriadana Putra

Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender (PUG) dan Keluarga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Made Arya Sukerta

Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Pihak Pertama,

(**I Gede Geriadana Putra**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya Jejaring Kelembagaan PUG yang berkualitas	<i>Persentase</i> jejaring pengarusutamaan gender yang aktif	100,00%
2.	Meningkatnya derajat Kesehatan Perempuan	<i>Persentase</i> Kelompok Masyarakat yang melakukan Gerakan Sayang Ibu dan Bayi (GSI-B)	87,00%
4.	Meningkatnya Kapasitas Kelompok Perempuan di Bidang Usaha Ekonomi Produktif	Kelompok Perempuan Aktif dalam bidang Usaha Ekonomi Produktif	85,00%

KEGIATAN

1. Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak;
2. Pelatihan dan Pendampingan Penyusunan PPRG;
3. Pengembangan Jejaring Kerjasama Penguatan Kelembagaan PUG;
4. Revitalisasi GSI-B.
5. Pelatihan Perempuan di Pedesaan dalam Bidang Usaha Ekonomi Produktif;

ANGGARAN

- Rp.79.405.600,00
Rp.82.077.200,00
Rp.250.250.000,00
Rp.52.000.000,00
Rp.97.300.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kab.Buleleng;



(**Made Arya Sukerta**)
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641217 198503 1 007

Kepala Bidang Pengarusutamaan
Gender (PUG) dan Keluarga ;



(**I Gede Geriadana Putra**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.
Jabatan : Kepala Sub-Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.
Jabatan : Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.)
Pembina / IV.a.
NIP. 19630909 198903 2 008

Pihak Pertama,

(Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19740330 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Surat yang ditindaklanjuti - Jumlah Rekening Telepon, Air dan Listrik dibayar - Jumlah Unit Kendaraan Roda Empat yang disewa - Jumlah Pajak Kendaraan terbayarkan - Jumlah Dok./Laporan keuangan yang disusun akurat dan tepat waktu - Jumlah Kantor dibersihkan - Jumlah Item ATK disediakan - Jumlah, Item Barang Cetak dan pengadaan disediakan - Jumlah Komponen Instalasi Listrik disediakan - Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor disediakan - Jumlah, Eksemplar Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan disediakan - Jumlah Makanan dan Minuman disediakan - Jumlah laporan Koordinasi dan Konsultasi yang disusun 	<ul style="list-style-type: none"> - 5.200 Lembar - 1 Tahun (396 Rekening) - 2 Unit - 161 Jenis - 7 Jenis Laporan - 1 Unit - 7 Jenis - 3 Jenis - 2 Jenis - 2 Jenis (11 unit/Buah, 12 kotak) - 3 Jenis (3.500 Eks.) - 5 Jenis - 1 Tahun
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Pakai	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional diadakan - Jumlah, Jenis Sarana/Prasarana Upacara diadakan - Jumlah Luas Gedung / Lingkungan Kantor dalam kondisi baik dan siap pakai - Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang layak pakai - Jumlah Alat kantor dalam kondisi baik 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Unit - 1 Tahun, 7 Jenis - 9 Unit BLKB dan 1 Unit Gedung Kantor Kabupaten - 157 Unit - 3 Jenis (Komputer, AC dan Penyaring Udara)
3.	Meningkatnya Disiplin Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pakaian Olahraga dan endek tradisional diadakan - Jumlah Kegiatan Kerohanian dan Budaya Aparatur dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - 135 Stell, 64 Pasang - 1 Tahun
4.	Terpublikasinya Informasi Pembangunan Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Kali Pameran dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Kali

KEGIATAN

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional;

ANGGARAN

- Rp.90.000.000,00
- Rp.201.800.000,00
- Rp.450.528.000,00
- Rp.30.900.000,00

KEGIATAN**ANGGARAN**

5. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp.245.140.300,00
6. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor;	Rp.63.263.500,00
7. Penyediaan Alat Tulis Kantor;	Rp.69.930.800,00
8. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;	Rp.23.156.900,00
9. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;	Rp.3.017.100,00
10. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;	Rp.96.140.000,0
11. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan;	Rp.8.760.000,00
12. Penyediaan makanan dan minuman;	Rp.34.650.000,00
13. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah;	Rp.111.235.497,00
14. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Rp.825.546.000,00
15. Penyelenggaraan dan Pengadaan Sarana/Prasarana Upacara;	Rp.150.350.000,00
16. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor;	Rp.259.400.000,00
17. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional;	Rp.112.610.403,00
18. Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-Alat Kantor/RT;	Rp.15.000.000,00
19. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari tertentu;	Rp.56.025.000,00
20. Pembinaan Rohani dan Budaya Aparatur;	Rp.25.000.000,00
21. Penyelenggaraan Pameran/Pawai Pembangunan.	Rp.33.000.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk,
Keluarga Berencana, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kab.Buleleng;



(**Luh Made Jiwaningsih B.M.,SH.**)

Pembina / IV.a.

NIP. 19630909 198903 2 008

Kepala Sub-Bagian Umum dan
Kepegawaian;



(**Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.**)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19740330 199303 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Suyasa, SE.,M.AP.
Jabatan : Kepala Sub-Bagian Perencanaan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.
Jabatan : Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Buleleng

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.)

Pembina / IV.a.

NIP. 19630909 198903 2 008

Pihak Pertama,

(Nyoman Suyasa, SE.,M.AP.)

Pembina / IV.a

NIP. 19721031 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja SKPD	Jumlah dokumen/laporan Kinerja, Laporan DAK, LAKIP, LKJIP, LKPJ, LPPD dan Profil Dinas yang akuntabel disusun dan disampaikan tepat waktu.	7 Dokumen,
2.	Tersusunnya perencanaan anggaran SKPD	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran yang tersusun akurat dan tepat waktu.	5 Dokumen,

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD; | Rp.160.202.000,00 |
| 2. Penyusunan Anggaran SKPD. | Rp.125.000.000,00 |

Singaraja, 8 Januari 2020

Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk,
 Keluarga Berencana, Pemberdayaan
 Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kab.Buleleng;



(**Luh Made Jiwarningsih B.M.,SH.**)

Pembina / IV.a.

NIP. 19630909 198903 2 008

Kepala Sub-Bagian Perencanaan ;



(**Nyoman Suyasa, SE.,M.AP.**)

Pembina / IV.a

NIP. 19721031 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kadek Sri Kusumawati, S.ST.
Jabatan : Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Made Suardana, SH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

Pihak Pertama,

(**Kadek Sri Kusumawati, S.ST.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19701108 199103 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembinaan KIE Kesehatan Reproduksi Remaja (KRR) Jalur Formal dan Non-Formal	Jumlah remaja yang meningkat pemahamannya tentang Kesehatan Reproduksi Remaja (KRR)	700 Orang


KEGIATAN

ANGGARAN

1. Advokasi dan KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja (KRR) Rp.205.360.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk,
Penyuluhan dan Penggerakan;



(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan;



(**Kadek Sri Kusumawati, S.ST.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19701108 199103 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Made Serina, S.Kom.

Jabatan : Kepala Seksi Penyuluhan dan Pendayagunaan Petugas Lapangan Keluarga Berencana

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Made Suardana, SH.

Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

Pihak Pertama,

(**Made Serina, S.Kom.**)
Penata III.c
NIP. 19661203 200003 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pembinaan penyuluhan KB/KR yang mandiri	Jumlah PKB/PLKB dan IMP yang mampu melaksanakan penyuluhan KB mandiri.	550 Orang

KEGIATAN

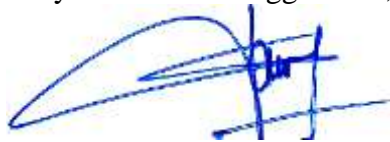
1. Pembinaan penyuluhan keluarga berencana/petugas lapangan keluarga berencana dan institusi masyarakat pedesaan (IMP).

ANGGARAN

Rp.1.103.930.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk,
Penyuluhan dan Penggerakan;



(**Gusti Made Suardana, SH.**)

Pembina / IV.a

NIP. 19680807 199503 1 007

Kepala Seksi Penyuluhan dan
Pendayagunaan Petugas Lapangan
Keluarga Berencana;



(**Made Serina, S.Kom.**)

Penata III.c

NIP. 19661203 200003 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Made Sukarma, S.Sos.
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Made Suardana, SH.
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

Pihak Pertama,

(**I Made Sukarma, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19641231 198902 1 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Sosialisasi Program Pengendalian Penduduk	Jumlah kader di Kampung KB yang meningkat pemahamannya tentang Program Pengendalian Penduduk.	220 Orang
2.	Terlaksananya Pembinaan pendidikan kependudukan di Kampung KB	Jumlah kader KB yang meningkat pemahamannya tentang Pendidikan Kependudukan di Kampung KB.	250 Orang
3.	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan/Kebijakan Pembangunan yang berwawasan Kependudukan pada semua sektor	Jumlah <i>Stakeholder</i> yang meningkat pemahamannya tentang Kebijakan Pembangunan Berwawasan Kependudukan.	250 Orang

KEGIATAN

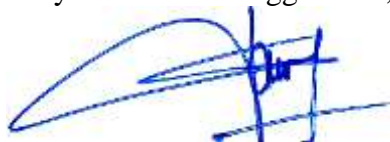
1. Pembinaan pengendalian penduduk;
2. Sosialisasi pendidikan kependudukan di kampung KB;
3. Sosialisasi penyerasian kebijakan pembangunan berwawasan kependudukan kepada *Stakeholder*.

ANGGARAN

Rp.60.109.000,00
Rp.716.581.500,00
Rp.49.570.700,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk,
Penyuluhan dan Penggerakan;



(**Gusti Made Suardana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19680807 199503 1 007

Kepala Seksi Pengendalian Penduduk dan
Informasi Keluarga;



(**I Made Sukarma, S.Sos**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19641231 198902 1 028



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Made Bujana, SH.
Jabatan : Kepala Seksi Jaminan Ber-KB
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ketut Wirawan, SE.
Jabatan : Kepala Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan
Keluarga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ketut Wirawan, SE.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19621231 199203 1 146

Pihak Pertama,

(**I Made Bujana, SH.**)
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19620530 198603 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data <i>micro</i> dan informasi keluarga	Jumlah data Kajian Pencapaian Target ditetapkan	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pencatatan dan Pelaporan PKB/PLKB disusun	116 Buku
		Jumlah laporan DALLAP & PELKON KB direkap	183 Buku

KEGIATAN

1. Pengumpulan, Updating, dan Analisa Data Informasi Capaian Target;
2. Sosialisasi Sistem Pencatatan dan Pelaporan;
3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan.

ANGGARAN

Rp.86.064.200,00
Rp.10.496.000,00
Rp.15.162.300,00

Kepala Bidang Keluarga Berencana,
Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga;



(**Ketut Wirawan, SE.**)

Pembina / IV.a

NIP. 19621231 199203 1 146

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Seksi Jaminan Ber-KB ;



(**I Made Bujana, SH.**)

Penata Tk. I / III.d

NIP. 19620530 198603 1 017



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpmpa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Mandayani, S.ST.,Keb.
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Kesertaan Ber-KB
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ketut Wirawan, SE.
Jabatan : Kepala Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan
Keluarga
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ketut Wirawan, SE.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19621231 199203 1 146

Pihak Pertama,

(**Nyoman Mandayani, S.ST.,Keb.**)
Penata TK.I / III.d
NIP. 19730813 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pelayanan KB gratis bagi masyarakat	Jumlah PUS peserta KB	746 Orang
2.	Terlaksananya konseling KB bagi calon akseptor KB	Jumlah akseptor KB yang mendapatkan konseling KB	1.000 Orang

KEGIATAN

1. Pelayanan KIE;
2. Pelayanan Konseling KB.

ANGGARAN

Rp.1.466.538.300,00
Rp.111.505.200,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Keluarga Berencana,
Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga;



(**Ketut Wirawan, SE.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19621231 199203 1 146

Kepala Seksi Pembinaan Kesertaan
Ber-KB;



(**Nyoman Mandayani, S.ST.,Keb.**)
Penata TK.I / III.d
NIP. 19730813 199203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Sakriana, SH.

Jabatan : Kepala Seksi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ketut Wirawan, SE.

Jabatan : Kepala Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ketut Wirawan, SE.**)

Pembina / IV.a

NIP. 19621231 199203 1 146

Pihak Pertama,

(**Ketut Sakriana, SH.**)

Pembina / IV.a

NIP. 19651706 199302 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pelatihan kader pendamping kelompok Tribina di Kecamatan	Jumlah kelompok BKB, BKR, BKL, UPPKS Desa/Kelurahan yang meningkat pemahamannya tentang pendampingan kelompok Bina Keluarga.	950 Orang
2	Terlaksananya Pembinaan Program KKBPK bagi masyarakat	Jumlah PLKB/PKB, TOGA, TOMA yang meningkat pemahamannya tentang Program KKBPK.	550 Orang

KEGIATAN

1. Pelatihan Tenaga Pendamping Kelompok Bina Keluarga di Kecamatan
2. Pembinaan Keluarga Berencana

ANGGARAN

Rp.597.714.500,00
Rp.450.100.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Keluarga Berencana,
Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga;



(**Ketut Wirawan, SE.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19621231 199203 1 146

Kepala Seksi Ketahanan dan
Kesejahteraan Keluarga;



(**Ketut Sakriana, SH.**)
Pembina / IV.a
NIP. 19651706 199302 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Putu Agustini, S.ST.,Keb.

Jabatan : Kepala Seksi Data Gender, Anak dan Keluarga

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ni Nyoman Juniari, S.Sos.

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Ni Nyoman Juniari, S.Sos.)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19620621 199203 2 006

Pihak Pertama,

(Putu Agustini, S.ST.,Keb.)

Penata TK.I / III.d

NIP. 19740812 199212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Data Terpilah	Jumlah Dokumen Profil Anak dan Profil Perempuan tersusun.	2 Dokumen

KEGIATAN

1. Pengembangan Sistem Informasi Perlindungan Anak dan Perempuan

ANGGARAN

Rp.118.100.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak;

(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

Kepala Seksi Data Gender, Anak dan Keluarga;

(**Putu Agustini, S.ST.,Keb.**)
Penata TK.I / III.d
NIP. 19740812 199212 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Gusti Ayu Asrini, SH.
Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan Anak dan Perempuan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ni Nyoman Juniari, S.Sos.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

Pihak Pertama,

(**I Gusti Ayu Asrini, SH.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19760229 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Sosialisasi Gugus Tugas <i>Trafficking</i>	Jumlah siswa-siswi, masyarakat yang meningkat pemahamannya tentang gugus tugas <i>Trafficking</i>	9 Kecamatan
2.	Tersedianya layanan pendampingan korban kekerasan terhadap Anak	Jumlah lembaga layanan pengaduan kasus kekerasan terhadap Anak	2 Lembaga

KEGIATAN

1. Penguatan Kelembagaan Jaringan Kerja Gugus Tugas *Trafficking*;
2. Pelayanan Terpadu, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

ANGGARAN

Rp.55.680.000,00
Rp.197.560.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak;

(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

Kepala Seksi Perlindungan Anak dan Perempuan;

(**I Gusti Ayu Asrini, SH.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19760229 200604 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Ketut Budasi
Jabatan : Kepala Seksi Pemenuhan Hak Anak
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ni Nyoman Juniari, S.Sos.
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

Pihak Pertama,

(**Ni Ketut Budasi**)
Penata III/c.
NIP. 19621231 198703 2 153

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pembinaan PATBM Desa/Kelurahan	Jumlah Satgas PATBM Desa/Kelurahan yang dibina.	9 Desa/ Kecamatan

KEGIATAN

1. Pengembangan Kategori Kabupaten Layak Anak

ANGGARAN

Rp.182.070.000,00

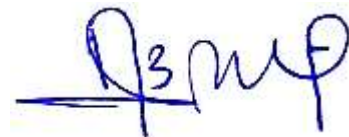
Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Perlindungan Perempuan
dan Anak;



(**Ni Nyoman Juniari, S.Sos.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19620621 199203 2 006

Kepala Seksi Pemenuhan Hak Anak ;



(**Ni Ketut Budasi**)
Penata III/c
NIP. 19621231 198703 2 153



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpmpa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Ida Ayu Putu Gayatri
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Pengarusutamaan Gender
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I Gede Geriadana Putra
Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender (PUG) dan Keluarga
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(I Gede Geriadana Putra)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Pihak Pertama,

(Ir. Ida Ayu Putu Gayatri)
Penata III/c
NIP. 19651125 200212 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN /	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pembinaan Kelembagaan Jejaring PUG Desa/Kelurahan	Jumlah jejaring yang meningkat pengetahuannya terhadap kelembagaan gugus tugas PUG .	480 Orang
2.	Tersedianya Data Gender pada instansi Pemerintah dan Swasta	Jumlah Dokumen Statistik Gender terpilah	1 Dokumen (Profil Gender Terpilah)
3.	Terlaksananya sosialisai perencanaan pembangunan yang <i>responsif</i> gender pada SKPD	Jumlah anggota <i>focal point</i> yang meningkat pemahamannya tentang PPRG	45 Orang

KEGIATAN

1. Pengembangan Jejaring Kerjasama Penguatan Kelembagaan PUG
2. Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak;
3. Pelatihan dan Pendampingan Penyusunan PPRG.

ANGGARAN

Rp.250.250.000,00
Rp.79.405.600,00
Rp.82.077.200,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender
(PUG) dan Keluarga ;

(I Gede Geriadana Putra)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Kepala Seksi Kelembagaan
Pengarusutamaan Gender ;

(Ir. Ida Ayu Putu Gayatri)
Penata III/c
NIP. 19651125 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Nyoman Tri Putrini, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Kualitas Hidup Perempuan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I Gede Geriadana Putra
Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender (PUG) dan Keluarga
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**I Gede Geriadana Putra**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Pihak Pertama,

(**Ni Nyoman Tri Putrini, SKM**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19710914 199503 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pembinaan kelompok Perempuan dalam bidang Usaha Ekonomi Produktif	Jumlah Kelompok Perempuan yang meningkat pemahamannya tentang bidang usaha ekonomi produktif.	17 Kelompok

KEGIATAN

ANGGARAN

1. Pelatihan Perempuan di Perdesaan dalam bidang Usaha Ekonomi Produktif Rp.97.300.000,00

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender
(PUG) dan Keluarga ;



(I Gede Geriadana Putra)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Kepala Seksi Kualitas Hidup
Perempuan;



(Ni Nyoman Tri Putrini, SKM)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19710914 199503 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Wayan Ngarsa
Jabatan : Kepala Seksi Kualitas Keluarga
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : I Gede Geriadana Putra
Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender (PUG) dan Keluarga
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**I Gede Geriadana Putra**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Pihak Pertama,

(**I Wayan Ngarsa**)
Penata TK. I /III.d
NIP. 19631231 198403 1 100

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pembinaan GSI-B di Desa/Kelurahan	Jumlah Desa/Kelurahan yang diberdayakan GSI-B	14 Desa di 9 Kecamatan

KEGIATAN

1. Revitalisasi GSI-B

ANGGARAN

Rp.52.000.000,00

Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender
(PUG) dan Keluarga ;



(**I Gede Geriadena Putra**)
Pembina / IV.a.
NIP. 19680912 199503 1 004

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Seksi Kualitas Keluarga;



(**I Wayan Ngarsa**)
Penata TK. I /III.d
NIP. 19631231 198403 1 100



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Komang Weda Suma Pararta, A.Md.

Jabatan : Pengelola Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.

Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19740330 199303 2 001

Pihak Pertama,

(Komang Weda Suma Pararta, A.Md.)

Penata Muda III/a.

NIP. 19880808 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

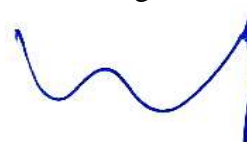
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Mencatat seluruh barang milik daerah yang berada di masing-masing SKPD yang berasal dari APBD maupun perolehan lain yang sah kedalam kartu inventaris barang (KIB), Kartu Inventaris Rungan (KIR) sesuai kodifikasi dan penggolongan Barang Milik Daerah melalui Aplikasi	Jumlah laporan pencatatan dan inventarisasi disesuaikan sesuai dengan prosedur dan pedoman perundang – undangan yang berlaku	1 Laporan
2	Membuat daftar mutase asset Barang Milik Daerah sesuai ketentuan dan Peraturan yang berlaku	Jumlah laporan daftar mutase asset Barang Milik Daerah dibuat sesuai ketentuan dan Peraturan yang berlaku	1 Laporan
3	Membuat daftar pengadaan Aset yang bersumber dari SPJ Belanja Modal melalui Aplikasi	Jumlah laporan daftar pengadaan Aset yang bersumber dari SPJ Belanja Modal dibuat	1 Laporan
4	Membuat kartu pemeliharaan Aset yang berasal dari SPJ pemeliharaan sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah laporan kartu pemeliharaan Aset yang berasal dari SPJ pemeliharaan dibuat sesuai dengan prosedur yang berlaku	1 Laporan
5	Membuat Rekon Aset Bulanan dan Tahunan	Jumlah laporan Rekon Aset Bulanan dan Tahunan dibuat	1 Laporan
6	Membuat laporan penerimaan dan pengeluaran barang	Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran barang dibuat	1 Laporan
7	Membuat laporan Penerimaan Barang Pakai Habis melalui Aplikasi E-Inventory	Jumlah laporan Penerimaan Barang Pakai Habis melalui Aplikasi E-Inventory dibuat	1 Laporan
8	Membuat laporan <i>Stock Opname</i> Barang Pakai Habis Semesteran dan Tahunan memudahkan menyusun rencana kebutuhan barang	Jumlah laporan <i>Stock Opname</i> Barang Pakai Habis Semesteran dan Tahunan dibuat	1 Laporan
9	Menyiapkan usulan Penghapusan Barang Milik Daerah yang mengalami Kerusakan Parah Atau tidak bisa digunakan kembali	Jumlah laporan usulan Penghapusan Barang Milik Daerah dibuat	2 Laporan
10	Membuat Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) Induk dan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) Perubahan	Jumlah laporan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) Induk dan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) Perubahan dibuat	1 Laporan
11	Melaksanakan Tugas Kedinasan lainnya	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan lainnya dibuat	1 Laporan

Kepala Sub- Bagian Umum
dan Kepegawaian ;



(**Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE.**)
 Penata TK.I / III.d.
 NIP. 19740330 199303 2 001

Singaraja, 8 Januari 2020
 Pengelola Barang Milik Daerah;



(**Komang Weda Suma Pararta, A.Md.**)
 Penata Muda III/a.
 NIP. 19880808 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Dani Herawati
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Ayu Yuliati
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Ayu Yuliati.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19661203 200003 1 002

Pihak Pertama,


(**Luh Dani Herawati**)
Penata Muda TK.I / III.b.
NIP. 19710113 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Membukukan setiap transaksi ke dalam Buku Pembantu Kas sesuai Sistem pembukuan agar mudah dikendalikan	Jumlah laporan transaksi pembukuan dimasukkan dalam Buku Pembantu Kas	12 Laporan
2	Menyusun rincian pengambilan uang dari bendahara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	Jumlah laporan pengambilan uang dari bendahara dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	12 Laporan
3	Melaporkan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bukti pembayaran pajak	Jumlah laporan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) dilaporkan kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlakusebagai bukti pembayaran pajak	12 Laporan
4	Membuat bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	Jumlah laporan bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 dibuat sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	12 Laporan
5	Menerima dan mencairkan SP2D (surat perintah pencairan dana) yang diberikan oleh bagian verifikasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dengan cara membawa SP2D ke bank yang ditunjuk oleh pemerintah agar dana dapat dikeluarkan yang digunakan untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Seksi Kelembagaan dan Saprass Pemuda dan Olahraga	Jumlah laporan penerimaan dan pencairan SP2D diproses sesuai peraturan berlaku	12 Laporan
6	Mengendalikan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah laporan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	12 Laporan
7	Membuat daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	Jumlah laporan daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	12 Laporan
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan serta membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan Evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan dibuat	12 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Keuangan;



(**Gusti Ayu Yuliati.**)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19661203 200003 1 002

Pengadministrasi Keuangan;



(**Luh Dani Herawati**)

Penata Muda TK.I / III.b.

NIP. 19710113 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Sutawan
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Ayu Yulianti
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Ayu Yulianti.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19661203 200003 1 002

Pihak Pertama,

(**Nyoman Sutawan**)
Pengatur II/c
19760114 200501 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Membukukan setiap transaksi ke dalam Buku Pembantu Kas sesuai Sistem pembukuan agar mudah dikendalikan	Jumlah laporan transaksi pembukuan dimasukkan dalam Buku Pembantu Kas	12 Laporan
2	Menyusun rincian pengambilan uang dari bendahara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	Jumlah laporan pengambilan uang dari bendahara dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	12 Laporan
3	Melaporkan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bukti pembayaran pajak	Jumlah laporan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) dilaporkan kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlakusebagai bukti pembayaran pajak	12 Laporan
4	Membuat bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	Jumlah laporan bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 dibuat sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	12 Laporan
5	Menerima dan mencairkan SP2D (surat perintah pencairan dana) yang diberikan oleh bagian verifikasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dengan cara membawa SP2D ke bank yang ditunjuk oleh pemerintah agar dana dapat dikeluarkan yang digunakan untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Seksi Kelembagaan dan Saprass Pemuda dan Olahraga	Jumlah laporan penerimaan dan pencairan SP2D diproses sesuai peraturan berlaku	12 Laporan
6	Mengendalikan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah laporan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	12 Laporan
7	Membuat daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	Jumlah laporan daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	12 Laporan
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan serta membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan Evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan dibuat	12 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Keuangan;

Pengadministrasi Keuangan;



(**Gusti Ayu Yuliati.**)

(**Nyoman Sutawan**)

Penata TK.I / III.d.

Pengatur / II.c.

NIP. 19661203 200003 1 002

NIP. 19760114 200501 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Ayu Sutriandari
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Ayu Yuliati
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Ayu Yuliati.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19661203 200003 1 002

Pihak Pertama,

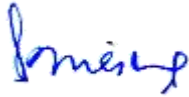
(**Nyoman Ayu Sutriandari**)
Pengatur / II.c.
NIP. 19800218 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Membukukan setiap transaksi ke dalam Buku Pembantu Kas sesuai Sistem pembukuan agar mudah dikendalikan	Jumlah laporan transaksi pembukuan dimasukkan dalam Buku Pembantu Kas	12 Laporan
2	Menyusun rincian pengambilan uang dari bendahara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	Jumlah laporan pengambilan uang dari bendahara dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	12 Laporan
3	Melaporkan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bukti pembayaran pajak	Jumlah laporan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) dilaporkan kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlakusebagai bukti pembayaran pajak	12 Laporan
4	Membuat bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	Jumlah laporan bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 dibuat sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	12 Laporan
5	Menerima dan mencairkan SP2D (surat perintah pencairan dana) yang diberikan oleh bagian verifikasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dengan cara membawa SP2D ke bank yang ditunjuk oleh pemerintah agar dana dapat dikeluarkan yang digunakan untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Seksi Kelembagaan dan Saprass Pemuda dan Olahraga	Jumlah laporan penerimaan dan pencairan SP2D diproses sesuai peraturan berlaku	12 Laporan
6	Mengendalikan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah laporan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	12 Laporan
7	Membuat daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	Jumlah laporan daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	12 Laporan
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan serta membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan Evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan dibuat	12 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Keuangan;



(**Gusti Ayu Yuliati.**)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19661203 200003 1 002

Pengadministrasi Keuangan;



(**Nyoman Ayu Sutriandari**)

Pengatur / II.c.

NIP. 19800218 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Made Resiani
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Ayu Yulianti
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Gusti Ayu Yulianti.**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19661203 200003 1 002

Pihak Pertama,


(**Made Resiani**)
Pengatur Tk.I (II/d.)
NIP. 19620114 200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Membukukan setiap transaksi ke dalam Buku Pembantu Kas sesuai Sistem pembukuan agar mudah dikendalikan	Jumlah laporan transaksi pembukuan dimasukkan dalam Buku Pembantu Kas	12 Laporan
2	Menyusun rincian pengambilan uang dari bendahara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	Jumlah laporan pengambilan uang dari bendahara dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai alat kendali	12 Laporan
3	Melaporkan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bukti pembayaran pajak	Jumlah laporan pajak bulanan (SPT masa) dan pajak Tahunan (SPT tahunan) dilaporkan kepada Kantor pajak sesuai prosedur dan ketentuan yang berlakusebagai bukti pembayaran pajak	12 Laporan
4	Membuat bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	Jumlah laporan bukti potongan pajak penghasilan PPh 21 dan PPh 23 dibuat sesuai dengan prosedur dan peraturan perpajakan sebagai bukti pembayaran pajak penghasilan	12 Laporan
5	Menerima dan mencairkan SP2D (surat perintah pencairan dana) yang diberikan oleh bagian verifikasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dengan cara membawa SP2D ke bank yang ditunjuk oleh pemerintah agar dana dapat dikeluarkan yang digunakan untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Seksi Kelembagaan dan Saprass Pemuda dan Olahraga	Jumlah laporan penerimaan dan pencairan SP2D diproses sesuai peraturan berlaku	12 Laporan
6	Mengendalikan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah laporan administrasi data surat perintah pembayaran (SPP), surat perintah membayarkan (SPM), dan setoran pajak dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	12 Laporan
7	Membuat daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	Jumlah laporan daftar potongan gaji pegawai, kekurangan gaji, gaji terusan, gaji susulan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memperlancar pelaksanaan tugas	12 Laporan
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan serta membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan Evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan dibuat	12 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Keuangan ;



(**Gusti Ayu Yuliati.**)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19661203 200003 1 002

Pengadministrasi Keuangan;



(**Made Resiani**)

Pengatur Tk.I (II/d.)

NIP. 19620114 200701 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Putu Sutaryadi Sanjaya

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gusti Ayu Yuliati

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(Gusti Ayu Yuliati.)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19661203 200003 1 002

Pihak Pertama,

(Putu Sutaryadi Sanjaya)

Pengatur II/c

NIP. 19740902 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan pembayaran kepada unit kerja atau pihak lain yang mengajukan permohonan pembayaran	Jumlah laporan permohonan pembayaran diproses	1 Laporan
2	Melaksanakan penyetoran potongan/pungutan pajak untuk belanja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah laporan penyetoran potongan/pungutan pajak untuk belanja dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	1 Laporan
3	Melaksanakan penyusunan laporan LPJ bendahara pengeluaran	Jumlah laporan LPJ bendahara pengeluaran disusun	1 Laporan
4	Membuat berita acara pemeriksaan kas dan rekonsiliasi untuk ditandatangani Bersama dengan KPA (membuat berita acara pemeriksaan kas dan rekonsiliasi)	Jumlah laporan berita acara pemeriksaan kas dan rekonsiliasi untuk ditandatangani Bersama dengan KPA dibuat	1 Laporan
5	Melaksanakan pengelolaan uang persediaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah laporan pengelolaan uang persediaan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	1 Laporan
6	Menyiapkan data realisasi pelaksanaan anggaran belanja satker secara berkala	Jumlah laporan data realisasi pelaksanaan anggaran belanja disiapkan	1 Laporan
7	Melakukan transaksi belanja non pegawai sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah laporan transaksi belanja non pegawai dilaksanakan dan dibuat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	1 Laporan
8	Menyetorkan sisa uang UP ke Kas Negara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ketertiban pemasukan kas negara	Jumlah laporan sisa uang UP ke Kas Negara disetorkan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	1 Laporan
9	Membuat kelengkapan administrasi pengajuan UP ke instansi terkait	Jumlah laporan kelengkapan administrasi pengajuan UP ke instansi terkait dibuat	1 Laporan
10	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah laporan tugas kedinasan disusun	1 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Keuangan;

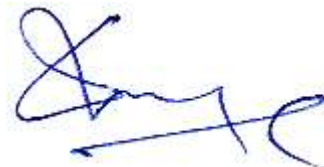


(**Gusti Ayu Yuliati.**)

Penata TK.I / III.d.

NIP. 19661203 200003 1 002

Bendahara;



(**Putu Sutaryadi Sanjaya**)

Pengatur II/c

NIP. 19740902 201001 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wayan Sudiastika
Jabatan : Pengadministrasian Sarana dan Prasarana
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE
Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE**)
Penata TK.I / III.d.
NIP. 19740330 199303 2 001

Pihak Pertama,

(**Wayan Sudiastika**)
Pengatur II/c
NIP. 19680930 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban disusun dan dilaporkan	1 Laporan
2	Membantu menyiapkan bahan pengelolaan sarana dan prasarana	Jumlah bahan laporan pengelolaan sarana dan prasarana disiapkan	2 Laporan
3	Membantu menyiapkan bahan pendayagunaan bantuan sarana dan prasarana	Jumlah bahan laporan pendayagunaan bantuan sarana dan prasarana disiapkan	1 Laporan
4	Menyiapkan bahan pemenuhan standar Sarana dan Prasarana	Jumlah bahan laporan pemenuhan standar Sarana dan Prasarana disiapkan	1 Laporan
5	Membantu Penyiapan bahan pengadaan Sarana dan Prasarana	Jumlah bahan laporan pengadaan Sarana dan Prasarana disiapkan	2 Laporan
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah laporan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan dibuat	3 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kasubag. Umum dan Kepegawaian;

(**Ida Ayu Ketut Ardikayani, SE**)
 Penata TK.I / III.d.
 NIP. 19740330 199303 2 001

Pengadministrasian Sarana dan Prasarana;

(**Wayan Sudiastika**)
 Pengatur II/c
 NIP. 19680930 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jln Wijaya Kusuma Nomor : 3 Telp. (0362) 21648
SINGARAJA

Website : <http://daldukkbpppa.bulelengkab.go.id> – Email : ka.kbppbl@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dewi Prihatini, S.ST.,Keb.
Jabatan : Penyusun Pembinaan Kesertaan Ber-KB
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Nyoman Mandayani, S.ST.,Keb.
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Kesertaan Ber-KB
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 8 Januari 2020

Pihak Kedua,

(**Nyoman Mandayani, S.ST., Keb.**)
Penata TK.I / III.d
NIP. 19730813 199203 2 003

Pihak Pertama,

(**Dewi Prihatini, S.ST.,Keb.**)
Penata Muda / III.b
NIP. 19790126 200701 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Membantu menyusun rencana kegiatan Seksi Pembinaan Kesertaan ber - KB, berdasarkan data dan program Bidang Keluarga Berencana, Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah dokumen rencana kegiatan disusun ketentuan perundang-undangan yang berlaku	2 Dokumen
2	Membantu menyiapkan bahan dan melaksanakan pembinaan pelaksanaan promosi pemenuhan hak-hak reproduksi dan Kesertaan ber-KB	Jumlah dokumen pembinaan pelaksanaan promosi pemenuhan hak-hak reproduksi dan Kesertaan ber-KB disiapkan	5 Kegiatan
3	Menyiapkan bahan dan melaksanakan penetapan dan pengembangan jaringan pelayanan KB dan KR, termasuk pelayanan KB di Desa/Kampung KB skala Daerah	Jumlah bahan kegiatan penetapan dan pengembangan jaringan pelayanan KB dan KR, termasuk pelayanan KB di Desa/Kampung KB skala Daerah disiapkan	5 Kegiatan
4	Menyiapkan bahan penetapan perkiraan sasaran pelayanan KB	Jumlah bahan kegiatan penetapan perkiraan sasaran pelayanan KB disiapkan	5 Kegiatan
5	Melaksanakan pemantauan tingkat <i>drop out</i> peserta KB serta <i>informed shoice</i> dan <i>informed consent</i> dalam program KB	Jumlah kegiatan pemantauan tingkat <i>drop out</i> peserta KB serta <i>informed shoice</i> dan <i>informed consent</i> dalam program KB dilaksanakan	5 Kegiatan
6	Melaksanakan pengembangan materi penyelenggaraan Jaminan dan pelayanan KB (Konseling KB)	Jumlah kegiatan pengembangan materi penyelenggaraan Jaminan dan pelayanan KB (Konseling KB) dilaksanakan	5 Kegiatan
7	Menyiapkan Bahan dan melaksanakan jaminan dan pelayanan KB, peningkatan partisipasi akseptor KB, penanggulangan masalah kesehatan reproduksi, kelangsungan hidup bayi dan anak serta pelayanan <i>pap smear</i>	Jumlah bahan kegiatan jaminan dan pelayanan KB, peningkatan partisipasi akseptor KB, penanggulangan masalah kesehatan reproduksi, kelangsungan hidup bayi dan anak serta pelayanan <i>pap smear</i> disiapkan	5 Kegiatan
8	Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas dievaluasi dan dilaporkan	2 Laporan
9	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah tugas kedinasan lainnya dilaksanakan	1 Laporan

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Seksi Pembinaan Kesertaan Ber-KB;

(**Nyoman Mandayani, S.ST., Keb.**)

Penata TK.I / III.d

NIP. 19730813 199203 2 003

Penyusun Pembinaan Kesertaan Ber-KB;

(**Dewi Prihatini, S.ST., Keb.**)

Penata Muda / III.b

NIP. 19790126 200701 2 007

